



**Annnonce de participation
à la procédure d'attribution du Contrat de fourniture d'équipements.
Appels d'offre publique**

Nom, adresse, numéro téléphone, e-mail, du Bénéficiaire :

Automobile DACIA S.A., Mioveni, Str. Uzinei nr 1, code postal 115400, Code Unique d'enregistrement RO 160796, numéro d'enregistrement au Registre du Commerce J03 / 81/ 1991, compte bancaire RO98BRDE030SV05762610300, ouvert à Banque BRD succursale Argeş, téléphone 0040248500000

Personne à contacter :

Pour des Questions Techniques:

M. Marius POPESCU phone 0040752137194

e-mail : marius.m.popescu@daciagroup.com

De lundi au vendredi, de 08:00-15:00

Pour des questions commerciales:

M. Ionut TANASE, phone no. 0040758117366

e-mail : ionut.tanase@daciagroup.com

De lundi au vendredi, de 08:00-15:00

Automobile Dacia SA annonce l'ouverture de la Procédure d'attribution du Contrat de fourniture d'équipements pour le projet d'investissement « Augmentation de la capacité de production de véhicules »

Le projet fait l'objet d'une demande d'accord de financement soumise au titre de la H.G. 807/2014.

Les conditions spécifiques dans lesquelles les opérateurs économiques ont un accès direct, libre, complet au contenu de la documentation d'attribution (cahier des charges, contrat d'acquisition) :

Pour première étape tous les documents nécessaires seront disponibles à l'adresse suivante :

<https://www.gruprenault.ro/despre-noi/anunturi-publice/documente-achizitii-si-licitatii>

Objet du contrat :

L'objet du contrat /de la commande d'approvisionnement est la réalisation, la livraison, l'installation, la mise en service et l'obtention des performances pour le projet d'investissement « **Augmentation de la capacité de production de véhicules** »

LOT 16

- Assistance de pose carton collé
- Assistance pose poste de conduite
- Lugette PC2

Lieu de livraison :

Automobile DACIA S.A., Mioveni, Str. Uzinei nr 1, code postal 115400, Romania.

La date limite ou la durée du contrat : 30.04.2021

Langue ou les langues dans lesquelles les réponses/offres doivent être rédigées et les documents d'accompagnement :
Tous les documents seront soumis **obligatoire en langue roumain** et éventuellement dans une autre langue internationale (anglais ou français).

Que doit contenir le retour de la première étape :

No. Crt.	CRITERE	CONDITIONS NECESSAIRES	ANNEXE
1	Financier	Critères de qualification pour la situation économique et financière des opérateurs économiques ce qui pourrait conduire à l'exclusion: Le chiffre d'affaires prévisionnel pour 2018, dont le chiffre d'affaires avec DACIA, ne doit pas dépasser 35% du chiffre d'affaires annuel total du soumissionnaire.	Une analyse sera présentée sous la forme d'une table signée et estampée.
2	Financier	L'accord officiel du fournisseur (par la signature et l'estampille à l'Annexe 3) qu'il s'engage formellement que dans le cas est déclarée gagnante, va présenter une Garantie Bancaire équivalente avec le montant de l'acompte en maximum 10 (dix) jours ouvrables après la signature du contrat par les deux parties. La garantie bancaire sera libérée à la fin de la livraison effective sur le site du client (jalon RCP).	Annexe no. 3
3	Savoir-Faire assistances de montage automobile. Maîtrise de la mécanique et des automatismes spécifiques	Avoir les compétences d'étude, de réalisation et de démarrage sur les assistances de montage durant les 5 dernières années chez Renault ou chez d'autres constructeurs automobiles en version "clé en main": Avoir mis en œuvre le standard d'automatisme Siemens pour une installation montage	Le fournisseur présentera les derniers projets de ce type dans le respect des conditions demandées.
4	Achats	Attestation sur l'honneur certifiant que l'opérateur économique participant ne se trouve pas dans l'une des situations décrites à l'Article 14 et l'Article 15 de l'O.U.G. n° 66/2011. Le document sera présenté en original, signé et tamponné par le représentant légal de la société.	Annexe no. 2
5	Achats	Le modèle de contrat type devra être accepté sans réserve, signé et tamponné sur chaque page par le représentant légal de la société.	Annexe no.1
6	Confidentialité	L'accord de confidentialité (Non Disclosure Agreement) devra être accepté sans réserve, signé et tamponné sur chaque page par le représentant légal de la société.	Annexe no.4
7	Administratif	Le document qui doit attester la qualité de représentant légal de la société et mandataire de la société (si le cas).	Document justificatif (ex: Extrait Kbis)
8	Qualité	Certifications: ISO 9001 (valable)	Certifications ISO 9001

Documents joints :

1. Présentation du projet - Annexe no.0
2. Contrat - Annexe no.1
3. Attestation sur l'honneur à l'effet que l'opérateur économique participant ne se trouve pas dans l'une des situations décrites à l'Article 14 et l'Article 15 de l'O.U.G. n°66/2011 - Annexe no.2
4. Lettre d'engagement Garantie Bancaire - Annexe no. 3
5. Accord de confidentialité - Annexe no.4

Modalités de paiement :

Les factures seront émises dans les tranches suivantes:

LOT 16	
Désignation	Paie ment
Accuse réception de Commande (ARC)	20%
Accord Technique de Fin d'Etude mécanique (ATFE)	10%
Livraison sur site client (RCP)	20%
Accord Technique de Fin de Mise En Route (ATFMR)	30%
Accord Technique de fin de mise au point (ATMP)	15%
Constat d'Obtention des Performances (COP)	5%

Le processus d'acquisition comprend deux étapes :**1-ère étape – «Présélection»****1. Publier sur le site :**

<https://www.gruprenault.ro/despre-noi/anunturi-publice/documente-achizitii-si-licitatii>

L'objectif de l'étape c'est d'identifier les fournisseurs potentiels qui pourront être éligibles pour l'affaire qui respecte les principes de non-discrimination, l'égalité de traitement, la reconnaissance mutuelle, la transparence, la proportionnalité et l'efficacité de l'utilisation des fonds.

2. La possibilité de demander des éclaircissements/clarifications :

Il y a la possibilité de demander des clarifications dans les 2 jours suivant la date de publication sur le site de l'annonce.

Les réponses seront fournies par les représentants Dacia au cours d'une journée calendaire (24 heures), mais le délai limite de réception des réponses mentionne ci-dessous ne sera pas prolongé.

3. Date limite pour la réception des réponses de 1-ère étape :

21.06.2019, l'heure : 12h00 – l'heure Roumanie

Dans le cas où les enveloppes seront déposées après la date/l'heure mentionnées au-dessus celles-ci ne seront pas retenues et elles seront retournées à la société participante, cette chose sera consignée dans un PV signé par toutes les deux parts dans les cas où les enveloppes sera déposée par le représentant de la société.

Dans le cas de la transmission par courrier/poste on prendra en considération les enregistrements des services internes Dacia et en fonction de ces enregistrements les

enveloppes seront retournées par courrier à la société participante avec la confirmation de réception.

4. L'adresse du destinataire :

Automobile DACIA S.A., Mioveni, Str. Uzinei nr 1, code postal 115400 a l'attention du M. Ionut TANASE, API: ROMIO303160, tel 0040758117366

Le retour sera fait dans une seule enveloppe envoyée par poste ou en présentiel, accompagner par une lettre colle sur l'enveloppe mais qui doit arriver à l'adresse indiqué avant de la date limite communiqué dans l'annonce ;

La lettre doit être remplie avec :

- le nom et l'adresse du bénéficiaire privé ;
- le nom et l'adresse du soumissionnaire ; les numéros de téléphone et de télécopie ;
- le numéro du lot et la désignation de l'équipement ;
- « Ne pas ouvrir avant le **21.06.2019**, l'heure : 13h00 »

5. Date, heure et lieu de l'ouverture des enveloppes 1-ère étape :

Le 21.06.2019, 13h00 – l'heure Roumanie - Salle Alpha/Omega -Plateau Achat.

Les représentants des soumissionnaires / fournisseurs peuvent participer à l'ouverture des offres sur la base d'une copie du certificat d'identité / passeport. À cette fin, ils seront présentés dans les locaux du bénéficiaire une heure avant l'heure fixée pour l'ouverture des offres. Si le participant n'est pas le représentant légal du soumissionnaire, il doit également présenter la procuration faite à cette fin par le représentant légal du soumissionnaire.

6. Suite à l'analyse des résultats, le comité de sélection désigné par le représentant légal de la société décidera de la liste des fournisseurs éligibles pour l'étape 2

« **Sélection** ».

2 -ème étape- « Sélection » :

La participation à cette étape est conditionnée à la réussite de l'étape 1 « **Pré-sélection** » et la participation dans cette étape va être possible que pour les fournisseurs qualifiés dans étape 1.

1. Lancement un appel d'offre vers les fournisseurs sélectionnés dans l'étape 1.
En cette étape, l'accès aux spécifications techniques pour les fournisseurs qui vont accomplir les prérequis de l'étape 1, sera assure, en fonction de la taille de la documentation, via le serveur FTP ou par e-mail.
2. Suivant les analyses des offres techniques et commerciales, la commission de sélection décidera le gagnant.
Critères d'attribution contrat : prix le plus bas, sous réserve d'un accord technique.
- 3 Signature du contrat.