



**Anunț de participare la  
procedura de atribuire a Contractului de furnizare de echipamente  
Cerere de oferta publica**

**Numele, adresa, numărul de telefon, e-mailul beneficiarului:**

**Automobile DACIA S.A.**, Mioveni, Str. Uzinei nr. 1, cod poștal 115400, cod unic de înregistrare RO 160796, înregistrată în Registrul Comerțului cu numărul J03/81/1991, cont bancar RO98BRDE030SV05762610300, deschis la sucursala BRD Agentia Pitesti Argeș, telefon 0040248500000.

**Persoana de contact:**

Pentru chestiuni de ordin tehnic

Dna. Danut Cirstea , telefon: +40 741 097 425

e-mail : [danut.cirstea@dacia.com](mailto:danut.cirstea@dacia.com)

De luni până vineri, 08:00-16:00

Pentru chestiuni de ordin comercial:

Dna. Rodica TOMINA, telefon: +40 754 044 708

e-mail : [rodica.tomina@renault.com](mailto:rodica.tomina@renault.com)

De luni până vineri, 08:00-16:00

***Automobile Dacia SA anunță demararea procedurii de atribuire a contractului pentru furnizarea de echipamente pentru proiectul de investiții „Diversificarea producției de vehicule DACIA”.***

***Proiectul face obiectul unei cereri de acord pentru finanțare depusă în temeiul HG 807/2014.***

**Condițiile specifice în care operatorii economici au acces direct, gratuit și integral la conținutul documentației de atribuire (specificații, contract de achiziție):**

Documentele aferente vor fi disponibile la următoarea adresă:

<https://www.dacia.ro/despre-dacia/achizitii-si-licitatii.html>

**Obiectul contractului:**

Obiectul contractului este proiectarea, fabricarea, livrarea, punerea în funcțiune și obținerea de performanțe, pentru proiectul de investiții „***Diversificarea producției de vehicule DACIA***”, Departamentul **Vopsitorie, LOT 31** :

***Instalația de transfer caroserie interpost***

**Locul livrării :**

Automobile DACIA S.A., oras Mioveni, Str. Uzinei nr 1, cod poștal 115400, România.

**Termenul sau durata contractului:** 30 luni de la semnarea contractului.

**Limba sau limbile în care trebuie să fie redactate răspunsurile/ofertele și documentele însoțitoare:**

Toate documentele vor fi transmise **obligatoriu în limba romana**, și în alta limba de circulație internațională (engleza sau franceza).

**Ce trebuie să conțină returul de la prima etapă:**

<b>Nr. Crt.</b>	<b>CRITERIU</b>	<b>CONDITII NECESARE</b>	<b>ANEXE</b>
1	Financiar	Criteriile de calificare privind situația economică și financiară a operatorilor economici care ar putea duce la excludere: 1. Valoarea cifrei de afaceri totale 2021 sau 2022– peste 5 milioane euro.	Se va transmite un tabel, semnat, care va conține: - denumire și date de identificare societate; - cifra de afaceri în euro pentru anul 2021 sau 2022
2	Competente tehnice în proiectarea, instalarea și demararea instalației de transfer caroserie interpost pentru o linie de vopsire bicolor	Detinerea aptitudinilor necesare pentru a proiecta, executa, livra, pune în funcțiune și obținerea de performanțe conform unui planning bine definit, în uzina Dacia a unei instalații de transfer caroserie interposturi pentru o linie de vopsire bicolor, în tehnologie Over Spray free, pentru o cadență minimă de 10 veh/h	Se vor prezenta exemple detaliate de proiecte similare de instalații de transfer caroserie interposturi pentru linii de vopsire bicolor în tehnologie over spray free, pentru o cadență minimă de 10 veh/h, implementate la producătorii auto din Europa. Documentul va fi semnat.
3	Cumpărări	Declarație pe proprie răspundere conform căreia operatorul economic participant nu se afla în niciuna dintre situațiile descrise la articolul 14 și articolul 15 din O.U.G. nr. 66/2011. Documentul se prezintă în original asumat prin semnatura.	Anexa nr. 3
4	Cumpărări	Formularul modelului de contract trebuie acceptat fără rezerve și asumat prin semnatura pe fiecare pagină.	Anexa nr.2
5	Confidențialitate	Acordul de confidențialitate trebuie acceptat fără rezerve și asumat prin semnatura pe fiecare pagină.	Anexa nr.4
6	Administrativ	1. Document justificativ care să ateste calitatea de reprezentant legal al societății.  2. Dacă documentele nu sunt semnate de către reprezentantul legal, atunci se va depune o împuternicire notarială dată de către reprezentantul legal persoanei care semnează documentele.	1. Documente justificative (ex: certificat constator sau echivalent)  2. Împuternicirea autenticată notarial.
7	Cumpărări	Condițiile generale de cumpărări DACIA trebuie acceptate fără rezerve de către	Anexa nr. 5

		oferți, asumate prin semnatura pe fiecare pagina	
8	Calitate	Certificări: ISO 9001 (în termen de valabilitate) sau echivalent, semnate pe fiecare pagina	Certificat ISO 9001 sau echivalent

**Toate documentele și anexele solicitate în tabelul de mai sus trebuie asumate prin semnatura de reprezentantul legal sau împuternicit al acestuia (după caz).**

**Documente anexate anunțului:**

1. Caiet de sarcini general – Anexa nr. 1
2. Model de contract de furnizare - Anexa nr.2
3. Declarație pe proprie răspundere conform căreia operatorul economic participant nu este în niciuna dintre situațiile descrise la articolul 14 și articolul 15 din O.U.G. nr. 66/2011 - Anexa nr. 3
4. Acordul de confidențialitate - Anexa nr.4
5. Condițiile generale de cumpărare – Anexa nr. 5

**Modalități de plată:**

Facturile vor fi emise în următoarele tranșe:

Denumire etapa	Plata
Acord tehnic de sfârșit studii (ATFE)	25%
Recepție la client (RCP)	45%
Acord tehnic de sfârșit de punere în funcțiune( ATFMR) prima culoare	15%
Acord tehnic de punere în producție (ATMP)	10%
Constatarea obținerii performanțelor (COP)	5%

**Procedura de atribuire constă în două etape:**

**Prima etapă – „Preselecția” :**

1. Se publică pe site-ul web: <https://www.dacia.ro/despre-dacia/achizitii-si-licitatii.html>

Obiectivul etapei este identificarea potențialilor furnizori care pot fi eligibili pentru acest caz, cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal, recunoașterii reciproce, transparenței, proporționalității și eficacității utilizării fondurilor. Nu sunt acceptate asocierile de mai mulți operatori economici care au scopul de a depune candidatura sau oferta comună.

**2. Posibilitatea de a solicita clarificări/lămuriri:**

Există posibilitatea de a solicita clarificări, în termen de 2 zile lucrătoare de la data publicării pe site a anunțului.

Răspunsurile vor fi furnizate de reprezentanții Dacia în decursul unei zile lucrătoare (24 de ore), dar termenul limită de primire a răspunsurilor menționate mai jos nu va fi prelungit.

**3. Termen limită pentru primirea răspunsurilor din prima etapă:**

**23 Mai 2023, ora : 15h00 – ora României**

În cazul în care plicurile sunt depuse după data/ora menționate mai sus, acestea nu vor fi reținute și vor fi returnate societății participante, acest lucru va fi înregistrat într-un PV semnat de ambele părți în cazurile în care plicurile vor fi depuse de reprezentantul companiei.

În cazul transmiterii prin curier/poștă, vor fi luate în considerare înregistrările interne Dacia și, pe baza acestor înregistrări, plicurile vor fi returnate prin poștă societății participante cu confirmare de primire.

#### **4. Adresa la care sunt trimise documentele este următoarea:**

**Automobile DACIA S.A.**, Mioveni, Str. Uzinei nr. 1, cod poștal 115400, în atenția dna. Rodica TOMINA, API: ROMIO303160, tel +40 754 044 708.

Răspunsurile se vor transmite într-un singur plic trimis prin poștă sau predat personal, însoțit de o scrisoare de înaintare care se lipsește pe plic, și trebuie să ajungă la adresa indicată înainte de termenul limită comunicat în anunț.

Scrisoarea trebuie completată cu:

- numele și adresa beneficiarului privat;
- numele și adresa ofertantului; numerele de telefon și de fax;
- numărul lotului și denumirea echipamentului;
- „A nu se deschide înainte de 24 Mai 2023 ora 13:00 ora Romaniei.”.

#### **5. Data, ora și locul de deschidere a plicurilor în prima etapă:**

24 Mai 2023 , ora 13:00– ora României - Sala Alpha/Omega - Platou Achiziții.

Reprezentanții ofertanților/furnizorilor pot participa la deschiderea ofertelor pe baza unei copii a CI/pașaportului. În acest scop, furnizorii vor anunța intenția de participare, cel târziu în ziua prealabilă zilei de deschidere a plicurilor și se vor prezenta la sediul Beneficiarului cu o oră înainte de ora stabilită pentru deschiderea ofertelor. În cazul în care participantul nu este reprezentantul legal al ofertantului, acesta trebuie să prezinte, de asemenea, împuternicirea notarială făcută în acest scop de către reprezentantul legal al ofertantului.

**6. În urma analizei rezultatelor, comisia de selecție desemnata de reprezentantul legal al societății va decide lista furnizorilor eligibili pentru **etapa 2 „Selecție”**.**

#### **Cea de a doua etapă – „Selecția”.**

Participarea în această etapă este condiționată de parcurgerea etapei 1 „Preselecție” și constă în următoarele etape:

1. Lansarea unei cereri de ofertă către furnizorii selectați în etapa 1. În această etapă, accesul la specificațiile tehnice pentru furnizorii care vor îndeplini cerințele preliminare ale etapei 1 va fi furnizat, în funcție de mărimea documentației, prin intermediul serverului FTP sau prin e-mail.
2. Termenul de valabilitate al ofertelor tehnice și comerciale trebuie menținut până la semnarea contractului/comenzii.
3. În urma analizei ofertelor tehnice și comerciale primite, comisia de selecție va decide câștigătorul. **Criterii de atribuire a contractului:** oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic sau prețul cel mai scăzut, care corespunde cerințelor tehnice din caietul de sarcini
4. Acceptarea sau interzicerea ofertelor alternative: Ofertele alternative nu vor fi acceptate.



#### 5. Semnarea contractului de furnizare

Termenul pentru formularea si transmiterea contestatiilor este de 3 zile de la data comunicarii privind rezultatul fazei de Selectie si a procedurii de atribuire.

Contestatiile vor fi solutionate in maxim 2 zile de la data primirii acestora.