



Mobilize Financial Services, eine Marke der RCI Banque SA, ist seit vielen Jahren der kompetente Finanzdienstleister von Renault, Dacia, Nissan und Alpine in Österreich und bietet heute mit lokaler Erfahrung und internationalem Background die komplette Leistungspalette, die anspruchsvolle Fahrer von einer modernen Autobank erwarten: flexible Finanzierungs- und Leasingkonzepte, individuelle Versicherungsangebote und einfache Abwicklung.

Zur Verstärkung des Teams suchen wir DICH als

# Assistent\*in der Geschäftsleitung

Teilzeit (20h/Woche)

## Dein Aufgabengebiet

- Assistenz und administrative Unterstützung der Geschäftsleitung
- Verantwortung für die interne Kommunikation
- Vorbereitung der Dokumente für die Generalversammlung
- Durchführung diverser Bestellungen und Officemanagement
- Ansprechpartner für das Facility Management
- Organisation firmeninterner Events und Besuche der Konzernzentrale
- Erstellung von Präsentationsvorlagen für Business Reviews

## Dein Profil

- abgeschlossene höhere kaufmännische Ausbildung (HAK)
- bereits mind. 2-3 Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Position
- ausgezeichnete MS- Office Kenntnisse (vor allem Power Point)
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Französischkenntnisse von Vorteil
- lösungsorientierte, selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- hilfsbereites, loyales Organisationstalent

## Unser Angebot

- ein spannendes Aufgabengebiet in einem erfolgreichen, internationalen Unternehmen auf das Du in einem strukturierten Einarbeitungsprogramm gut vorbereitet wirst
- ein hervorragendes Betriebsklima in einem dynamischen und ambitionierten Team
- **laufende Weiterbildungen** und Testfahrten unserer neuesten Produkte
- **Weiterentwicklungsmöglichkeiten** innerhalb des Konzerns
- Work-Life-Balance dank flexibler Arbeitszeitgestaltung durch ein **Gleitzeitmodell** und **Home-Office** Möglichkeit
- ein **abwechslungsreiches Betriebsrestaurant zu vergünstigten Preisen**
- Vorsorge: **zahlreiche Gesundheitschecks, individuelle medizinische Beratung und Impfaktionen**
- attraktive Benefits: **Firmenpension, Parkmöglichkeit, Sonderkonditionen auf Produkte, interne Events** uvm.
- einen Schlüssel für Innovation und Erfolg sehen wir in der Diversität unserer Mitarbeiter\*innen und sind stolz darauf, allen die gleichen Chancen zu bieten.
- ein Bruttomonatsgehalt von mind. € 1.800,- auf Basis einer Teilzeitbeschäftigung (20 Wochenstunden). Bereitschaft zur deutlichen Überzahlung je nach konkreter Qualifikation vorhanden.

Bewirb dich jetzt: [bewerbung@renault.at](mailto:bewerbung@renault.at)

**Wir freuen uns auf deine Bewerbung!**

RCI Banque SA  
Niederlassung Österreich  
Barbara Seiger  
Laaer-Berg-Straße 64  
1101 Wien  
Tel.: +43 (0)1 680 10 DW 459